



• دستورالعمل نحوه تخصیص اعتبار پژوهشی (Grant)

مقدمه

به منظور ارتقای فضای تحقیقاتی و تسهیل امور جهت پژوهش محور شدن دانشگاه، تحقق بند ۲-۳ از ویرایش پنجم سیاستها و راهکارهای پژوهش دانشگاه و ارج نهادن به فعالیت‌های علمی و دستاوردهای پژوهشی اعضای هیأت علمی دستورالعمل تخصیص اعتبار پژوهشی (Grant) به اعضای هیأت علمی به شرح زیر اجرا می‌شود.

ماده ۱. نحوه امتیازبندی

امتیاز فعالیت‌های پژوهشی اعضای هیأت علمی هر دانشکده با استفاده از ماده ۲ آئین‌نامه ارتقا از مقالات منتشره در مجلات معتبر علمی پژوهشی، تألیف کتاب و طرح‌های تحقیقاتی و غیره به نحو زیر محاسبه می‌گردد:

امتیاز طرح‌های تحقیقاتی کاربردی خاتمه یافته + امتیازمقالات علمی پژوهشی = امتیاز کل

امتیاز آثار هنری + امتیازاختراع + امتیازکتاب تألیفی +

تبصره ۱: کتابهای تألیفی چاپ شده (در زمینه تخصصی عضو هیأت علمی) مربوط به همان سال امتیازبندی خواهد شد.

تبصره ۲: طرح‌های کاربردی، که توسط دفتر پژوهش‌های کاربردی دانشگاه عقد قرارداد گردیده است، در امتیازبندی منظور می‌گردد.

تبصره ۳: در فعالیت‌های پژوهشی مشترک، سهم هر یک از افراد مطابق جدول آئین‌نامه ارتقا محاسبه خواهد شد.

ماده ۲. نحوه اجرا و زمانبندی

پس از امتیازبندی فعالیت‌های پژوهشی، میزان اعتبار ریالی هر امتیاز توسط مدیریت پژوهشی دانشگاه متناسب با بودجه پیش‌بینی شده تعیین و به هر یک از اعضای هیأت علمی در اول سال تخصیص می‌یابد.

تبصره ۱: در مورد اعضاء هیأت علمی جدیدالاستخدام (تا سه سال اول) تا ۱/۲۵ امتیاز، معادل ۱/۲۵ امتیاز و از ۱/۲۶ تا ۲/۵ امتیاز، معادل ۲/۵ امتیاز در محاسبه لحاظ خواهد شد.

ماده ۳. نحوه هزینه کرد

اعضای هیأت علمی می‌توانند اعتبار ریالی تخصیص یافته را از طریق مدیریت پژوهشی دانشگاه با ارائه اسناد مثبته به منظور خرید و سایل و تجهیزات آزمایشگاهی، مواد مصرف شدنی آزمایشگاهی موردنیاز، کتاب، کامپیوتر، چاپگر و نرم‌افزار برای انجام امور تحقیقات دانشگاهی هزینه نمایند.

تبصره ۱: پرداخت هزینه‌های پرسنلی و خرید وسایل غیرمرتبط با امور تحقیقات مجاز نمی‌باشد.

تبصره ۲: پرداخت آن دسته از هزینه‌های پرسنلی که باید به کارگران و نیروهای خدماتی برای انجام امور موردنیاز در اجرای پروژه تحقیقاتی پرداخت گردد، متناسب با زمینه تحقیقاتی حسب ضوابط بلا مانع است.

تبصره ۳: در صورتی که اعتبار سالانه تا انتهای سال هزینه نگردد به اعتبارات سال بعد اضافه می‌شود.

تبصره ۴: اعتبار برای هر عضو هیأت علمی بر مبنای امتیازات سال قبل تعیین می‌گردد.

ماده ۴. این دستورالعمل در ۴ ماده و ۸ تبصره در جلسه مورخ ۸۱/۳/۴ شورای پژوهشی دانشگاه و جلسه ۸۱/۴/۲ هیأت رئیسه دانشگاه تصویب و از ۱/۱/۱۳۸۱ لازم‌الاجراست.