



شیوه نامه انتخاب و تشویق استاد سرآمد آموزشی

مقدمه:

ریس

از آنجا که مهمترین وظیفه دانشگاه ایجاد رشد و تحول در جامعه می باشد، همواره نقش اعضای هیات علمی به عنوان عاملی کلیدی در پرورش علمی و اخلاقی دانشجویان مورد توجه بوده است. دانشگاه تربیت مدرس در راستای اجرای مصوبه مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۲۱ هیات امنی دانشگاه و با توجه به رسالت خطیر خود در تربیت مدرسین دانشگاهی، هر ساله تعدادی از استادی برگسته خود را بر اساس این شیوه نامه به عنوان استاد سرآمد آموزشی انتخاب و تشویق می نماید.

مراحل انتخاب استاد سرآمد در حوزه آموزش و تشویق آنان در پایان هر سال همزمان با فرآیند انتخاب استاد نمونه، به شرح زیر انجام می شود.

ماده ۱- مراحل انتخاب استاد سرآمد آموزشی

الف: کسب امتیاز شایستگی تدریس (جدول شماره ۱)

۱-۱- میانگین امتیاز ارزیابی کیفیت تدریس استاد در ۴ ترم گذشته

۱-۲- میانگین امتیاز ارزشیابی کیفیت تدریس (خروجی حاصل از حلقه های دانشجویی و دانشجویان برتر)

۱-۳- دریافت نظر گروه و دانشکده

جدول شماره ۱: شاخص ها و امتیازات شایستگی تدریس

نام شاخص	نام شانگر	امتیاز (از ۲۰ امتیاز)	مستندات
۱. کیفیت تدریس	امتیاز ارزیابی کیفیت تدریس توسعه دانش آموختگان	نتایج ارزشیابی	
	امتیاز ارزیابی کیفیت تدریس توسعه دانشجویان	نتایج ارزشیابی	
	امتیاز ارزیابی کیفیت تدریس توسعه مدیرگروه	نتایج ارزشیابی	
	انجام تدریس به شیوه کاربردی	ستعلام از دانشکده	
	ارائه مکتوب طرح درس و اهداف درس به دانشجویان	ستعلام از دانشکده	
	کسب حداقل کمیت موظف گروه	کزارش از کلستان	
۲. کمیت تدریس	نظم و انضباط و تعامل با گروه و دانشکده	ستعلام از دانشکده	
۳. نظم و انضباط			

ب: کسب امتیاز تاثیرگذاری حرفه ای و فردی در امر آموزش (مطابق جدول شماره ۲)

۴-۱- بررسی مستندات ارسالی از سوی عضو هیات علمی (به درخواست دفتر امور هیات علمی)

۴-۲- طرح موضوع در کمیته منتخب برای انتخاب استاد سرآمد

۵-۱- در این مرحله اعضای کمیته انتخاب استاد سرآمد آموزشی که با نظر معاون آموزشی دانشگاه انتخاب می شوند، پرونده استادی پیشنهاد شده در مرحله الف این ماده را مورد بررسی قرار داده و از میان آنها افراد سرآمد را مشخص می نمایند. براساس امتیازات کسب شده، به تعداد استادی سرآمد آموزشی، استادی شایسته تقدير نیز انتخاب و معرفی خواهند شد.

تران جلال آلمحمد پلیز
صندوق پستی ۱۱۱۵-۱۱۱۵
تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰
۸۸۰۰۹۷۳۵
۸۸۰۰۷۵۹۸

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box:14115-111



جدول شماره ۲: شاخص‌ها و امتیازات تاثیرگذاری حرفه‌ای و فردی در امر آموزش

نام شاخص	نام نشانگر	امتیاز (از ۲۰ امتیاز)
۱. همکاری در ارتقاء کیفیت آموزش	همکاری در نظام سازی و تدوین قوانین و مقررات آموزشی	
	همکاری در تدوین برنامه‌های آموزش عالی	
	همکاری در بازنگری برنامه‌های درسی شامل سرفصل دروس و ...	
	فهرست راهکارهای ابداعی برای خودسنجی یا دریافت دیدگاه‌های دانشجویان و همکاران از شیوه تدریس خود	
	رائه طرح درس و داشتن مدل بازنگری محتوى	
	تدریس تخصصی سایر رشته‌ها (فعالیت آموزشی بین رشته‌ای)	
	تدریس مشترک دروس با خبرگان حوزه صنعت و خدمات	
	تالیف، تصنیف، ترجمه و گردآوری (مرتبط با امر آموزش)	
	نرم افزارها و کتاب‌های الکترونیکی و مواد آموزشی مبتنی بر وب	
	ارائه تکالیف مرتبه با ترتیب علمی دانشجو/ داشتن بیش فلسفی/ داشتن فلسفه آموزشی	
	ترویج دانش از طریق برگزاری سمینارها، کارگاه‌های آموزشی و رسانه‌های جمعی	
۲. توسعه درس	دریافت گرن特 آموزشی (در قالب قراردادهای آموزشی و ...)	
	گواهی‌های مرتبه با برگزاری و شرکت در کارگاه‌های بالندگی و توسعه هیات علمی	
	برگزاری بازدیدهای علمی برای دانشجویان و ارتباط دانشجویان با حوزه صنعت و خدمات	
۳. طراحی و تهیه محصولات و پسته‌های آموزشی	عضویت در انجمن‌های تخصصی ملی و بین المللی	
	شاخص بودن در امر آموزش (کسب جوایز آموزشی، مستندات مبنی بر مرجع بودن در رشته تخصصی)	
۴. انتخاب به عنوان استاد سرآمد شایسته تقدیر در سالهای گذشته		

ماده ۲- تشویق استاد سرآمد آموزشی

۱-۱- اعطای پایه تشویقی (بر اساس مصوبه هیات امناء مورخ (۱۳۹۶/۱۲/۲۱)

۲-۱- اعطای نشان آموزشگر سرآمد

۳-۱- اعطای گرن特 آموزشی

۳-۲- مبلغ پایه گرن特 آموزشی ۲۵۰ میلیون ریال است و از محل درآمدهای آموزشی دانشگاه تامین خواهد شد. میزان گرنت آموزشی همه ساله و متناسب با وضعیت اقتصادی دانشگاه بررسی و پس از تایید هیات رئیسه دانشگاه و همزمان با انتخاب استاد سرآمد آموزشی اهدا می شود.

۳-۳- عضو هیات علمی سرآمد آموزشی می تواند مبلغ گرنت آموزشی دریافتی را در کلیه موارد آموزشی صرف نماید. پاره‌ای از موارد به شرح زیرمی باشد:

- طراحی و اجرای برنامه‌های آموزش پژوهی

- ترویج دانش از طریق برگزاری سمینارها و کارگاه‌های آموزشی

- انتقال تجربه و ارزیابی عملکرد آموزشی سایر اعضای گروه

تران جلال‌آلمحمد‌پزش
صندوق پشتی ۱۱۱-۱۴۱۱۵

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰

۸۸۰۰۹۷۳۵

۸۸۰۰۷۵۹۸

دورگار: ۱۴۱۱۵-۱۱۱

E-mail: PRES@MODARES.AC.IR



دانشگاه تربیت مدرس

رئیس

- توسعه درس شامل فعالیت های تجاری سازی و کارآفرینی
- تدریس مشترک با استاد حوزه صنعت و خدمات
- طراحی و تهیه محصولات و بسته های آموزشی
- برگزاری بازدیدهای علمی و هزینه های دروس عملی برای دانشجویان
- ایجاد امکان ارتباط دانشجویان با حوزه صنعت و خدمات
- ارتقاء روش های آموزش و بکارگیری فناوری های نوین آموزشی
- تامین بخشی از هزینه های تدریس مشترک با دانشگاه های معترض بین المللی
- تهیه ملزمات و زیرساختهای برگزاری کلاس های آموزشی بصورت الکترونیکی و ویبینار
- تامین حق الزحمه دستیار آموزشی دانشجویان دکتری واحد شرایط

۳-۲-۳-۲ استاد سرآمد آموزشی تا پایان سال مالی گزارش هزینه کرد مالی را به معاونت آموزشی دانشگاه ارائه خواهد نمود. در موارد خاص و با تایید معاونت آموزشی، انتقال هزینه کرد بخشی از گرنت آموزشی به سال بعد امکان پذیر می باشد.

ماده ۳-ضوابط کلی اجرایی انتخاب و تشویق استاد سرآمد آموزشی

- ۱-۳- مدت زمان ارزیابی فعالیت ها و مستندات ارسالی از سوی عضو هیات علمی از ابتدای زمان خدمت (با شرط حداقل سه سال سابقه کار تمام وقت در دانشگاه تربیت مدرس) می باشد.
- ۲-۲- عضو منتخب دانشکده می باشد پایه های ترقی سالیانه خود را به صورت متوالی دریافت کرده باشد.
- ۲-۳- حداقل تعداد پایه های تشویقی از محل سرآمدی آموزشی برای هر فرد ۲ پایه در طول سالهای خدمت می باشد.
- ۴-۳- عضو منتخب دانشکده نمی تواند در دو سال متوالی به عنوان استاد سرآمد در آموزش انتخاب گردد.
- ۵-۲- جمع بندی نهایی برای انتخاب استاد سرآمد آموزشی، زیرنظر رئیس دانشگاه انجام خواهد شد.
- ۶-۳- سقف تعداد قابل قبول استاد منتخب سرآمد آموزشی حداقل ۴ نفر عضو هیأت علمی دانشگاه برای سال های اول این شیوه نامه تعیین می شود.
- ۷-۲- از استاد منتخب سرآمد آموزشی، متناسب با وضعیت استخدامی آنان در مراسم گرامیداشت روز استاد تقدیر می شود.
- ۸-۲- از عضو هیات علمی پیمانی که امکان اخذ پایه تشویقی ندارد با اهدای لوح تقدیر و سایر موارد ممکن تقدیر می شود.

این شیوه نامه در ۳ ماده و ۲۳ بند در تاریخ ۹۷/۰۷/۱۰ به تصویب شورای آموزشی دانشگاه و در تاریخ ۹۷/۰۷/۱۰ به تصویب هیات رئیسه دانشگاه رسید و از تاریخ ۱۳۹۷/۰۱/۰۱ قابل اجرا می باشد. تفسیر این شیوه نامه و تصمیم کیری موارد پیش بینی نشده در آن به عهده کمیته انتخاب استاد سرآمد آموزشی می باشد. دو سال پس از اجرا و ارزیابی این شیوه نامه، اصلاحات پیشنهادی قابل بررسی می باشد.

تهران جلال آلمحمدی
منطقه پشتی ۱۱۱-۱۱۱۵-۱۱۱۵
تلفن: ۸۸۰۰۹۷۲۰

تلفن: ۸۸۰۰۹۷۳۵
وورکار: ۸۸۰۰۷۵۹۸
E-mail: PRES@MODARES.AC.IR
P.O.Box: 14115-111